



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 ноября 2017 года № 677-рп

Ханты-Мансийск

**О ходе исполнения пункта 6 Перечня поручений
Президента Российской Федерации от 30 октября 2017 года № Пр-2197
по итогам совещания по вопросу развития сельского хозяйства
13 октября 2017 года**

В соответствии с пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 года № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2012 года № 176 «Об Инструкции по делопроизводству в государственных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Ветеринарной службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 16 ноября 2017 года № 4):

1. Принять к сведению прилагаемую информацию о ходе исполнения пункта 6 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 30 октября 2017 года № Пр-2197 по итогам совещания по вопросу развития сельского хозяйства 13 октября 2017 года (далее – Поручение).

2. Отметить положительные результаты исполнения Поручения и достаточность принятых мер для его исполнения.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение
к распоряжению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 ноября 2017 года № 677-рп

**Информация о ходе исполнения пункта 6 Перечня поручений
Президента Российской Федерации от 30 октября 2017 года № Пр-2197
по итогам совещания по вопросу развития сельского хозяйства
13 октября 2017 года (далее – Поручение)**

В силу пункта 6 Поручения органам государственной власти субъектов Российской Федерации рекомендовано принять необходимые меры по ускорению внедрения системы электронной ветеринарной сертификации (далее – СЭВС) в срок до 1 января 2018 года.

Распоряжением заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) от 26 мая 2017 года № 325-р создана рабочая группа по внедрению СЭВС в автономном округе (далее – рабочая группа).

План мероприятий («дорожная карта») по внедрению СЭВС в автономном округе (далее – План) утвержден распоряжением заместителя Губернатора автономного округа от 26 мая 2017 года № 326-р.

В целях осуществления системного контроля исполнения Плана проводятся заседания рабочей группы с участием представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти автономного округа, хозяйствующих субъектов.

План содержит 6 мероприятий. Информация о его исполнении представлена в таблице.

Во исполнение пункта 1 Плана полностью оснащены и готовы к работе в федеральной государственной информационной системе «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий») 90 автоматизированных рабочих мест бюджетного учреждения автономного округа «Ветеринарный центр» (далее – Центр).

Предусмотрено необходимое финансирование мероприятий по внедрению СЭВС. Общая сумма затрат на организацию рабочих мест и обучение специалистов на 2017 год – 2505,517 тыс. рублей.

Государственные учреждения автономного округа, подведомственные Ветеринарной службе автономного округа (далее – Служба), готовы к переходу на оформление ветеринарных сопроводительных документов (далее – документы) в электронном виде с 1 января 2018 года.

Во исполнение пункта 5 Плана специалисты Центра обучены работе в ФГИС «Меркурий». Дополнительное квалифицированное обучение

работе в ФГИС «Меркурий» прошли 27 специалистов Центра.

Во исполнение пункта 6 Плана утвержден Регламент (порядок) организации работы специалистов по оформлению и выдаче документов в электронной форме и на бумажных носителях с использованием ФГИС «Меркурий», которые регулярно оказывают хозяйствующим субъектам консультации по работе в СЭВС и организации работы по оформлению документов в электронном виде.

Наряду с вышеизложенным Служба ведет работу, предусмотренную пунктами 2, 3, 4 Плана.

Срок исполнения пунктов 2, 3, 4 Плана – 25 декабря 2017 года.

Во исполнение пункта 2 Плана проведено 78 совещаний и встреч с участием представителей хозяйствующих субъектов, сельскохозяйственных товаропроизводителей и 9 выступлений с привлечением средств массовой информации по вопросам организации работы и порядка оформления документов в электронной форме.

Опубликовано 18 статей и направлен 241 информационный бюллетень хозяйствующим субъектам.

Организована работа по обеспечению хозяйствующих субъектов шаблонами заявлений для регистрации и получения реквизитов доступа в ФГИС «Меркурий» и лифлетами.

Во исполнение пункта 3 Плана специалисты Центра регистрируют оформленные на бумажных носителях документы путем ввода данных о них в ФГИС «Меркурий».

Во исполнение пункта 4 Плана в автономном округе в ФГИС «Меркурий» оформлено 366051 документ, что в 7 раз больше, чем в январе 2017 года.

Таким образом, динамика оформления документов в электронном виде положительная.

Обеспечено регулярное внесение в федеральные государственные информационные системы хозяйствующих субъектов, находящихся под государственным ветеринарным надзором, объектов и данных о внедрении СЭВС.

На карту публичного информационного уровня территориальной информационной системы автономного округа нанесены хозяйствующие субъекты, состоящие в Реестре, сформированном Службой.

Информация о внедрении СЭВС размещена на официальных сайтах Службы и администраций муниципальных образований автономного округа.

Организовано межведомственное информационное взаимодействие с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти автономного округа, а также учреждениями, участвующими в процессе доведения товаров до потребителя и соответствующем надзоре.

Органами местного самоуправления городских округов и

муниципальных районов автономного округа совместно с хозяйствующими субъектами утверждены планы-графики внедрения СЭВС с разделением по отраслям животноводства и видам деятельности (производство, переработка, реализация), что позволит обеспечить полный охват СЭВС хозяйствующих субъектов до 1 января 2018 года.

Обстоятельства, препятствующие надлежащему исполнению поручения в установленный срок, в ходе его исполнения не возникали.

Таблица

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Исполнение |
|-------|---|--|------------|
| 1 | Увеличение количества автоматизированных рабочих мест, оснащённых оргтехникой, компьютерами с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, необходимых для оформления документов в электронной форме | 01.10.2017 | 100% |
| 2 | Проведение совещаний с хозяйствующими субъектами, размещение информации в средствах массовой информации на тему «Организация работы и порядка оформления документов в электронной форме» | 10.07.2017 10.10.2017 25.12.2017 | 66,6% |
| 3 | Регистрация оформленных на бумажных носителях документов путем ввода данных о документах в ФГИС «Меркурий» в течение 1 месяца с момента их оформления | 25.12.2017 | 79,2% |
| 4 | Увеличение объема документов, оформленных в электронном виде, регистрация хозяйствующих субъектов в ФГИС «Меркурий» | 25.12.2017 | 92,7% |
| 5 | Обучение и инструктаж специалистов, непосредственно осуществляющих оформление документов | 25.12.2017 | 100% |
| 6 | Разработка и утверждение регламента организации работы специалистов Центра и его филиалов по оформлению и выдаче документов в электронной форме | 01.10.2017 | 100% |